（様式１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　　年 　　月 　　日

北秋田市長　津　谷　永　光　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号及び名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　　名

北秋田市クリーンリサイクルセンターエネルギー回収推進施設等長期包括的運転

管理等業務委託に係る発注支援業務　プロポーザル参加表明書

標記業務に係るプロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて提出します。

なお、参加表明書等の内容について、事実に相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 摘　　　　　要 |
| 添付書類 | 企業概要　　　　　　　　　（様式２）業務実績表　　　　　　　　（様式３）業務実施体制表　　　　　　（様式４）配置予定管理技術者の経歴　（様式５） |
| 担当者連絡先 | 部署名 |  |
| 氏　名 |  |
| 電　話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| Ｅ-mail |  |
| その他 |  |

※　会社概要等がわかるパンフレット等がある場合は、添付すること。

（様式２）

企　　業　　概　　要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 代表者名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 営業所等名（全て） |  |
| 電話番号 |  |
| 開設・創設年月日 |  |
| 資本金 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 従業員数 | 全従業員数　　　　　　　　　人 |
| 専門分野技術職員数 | 廃棄物分野の技術職員数（RCCM等職員含む）　：　　　　人 |
| 　うち技術士（衛生工学部門（廃棄物管理））数　：　　　　人 |

|  |
| --- |
| 本業務担当部署の概要 |
| 担当部署名 |  |
| 担当部署所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| 専門分野技術職員数 | 廃棄物分野の技術職員数（RCCM等職員含む）　：　　　　人 |
| うち技術士（衛生工学部門（廃棄物管理））数　：　　　　人 |

（記入上の注意事項）

・本業務担当部署の概要は、本業務を実施する事業所（担当部署）について記載すること。

（様式３）

業　務　実　績　表

|  |  |
| --- | --- |
| 会　社　名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 項目 | 内　　　　　容 |
| １ | 業務種別 | * 同種業務　　　　　　　　□　類似業務
 |
| 発注者名 |  |
| 業務名 |  |
| 履行期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |
| ２ | 業務種別 | * 同種業務　　　　　　　　□　類似業務
 |
| 発注者名 |  |
| 業務名 |  |
| 履行期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |
| ３ | 業務種別 | * 同種業務　　　　　　　　□　類似業務
 |
| 発注者名 |  |
| 業務名 |  |
| 履行期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |

（記入上の注意事項）

・本業務は平成18年度以降に完了した実績を１件以上３件以内で記載すること。

・同種業務若しくは類似業務は、「公募型プロポーザル実施要領」に示す業務で、地方公共団体と業務委託契約を締結したものを記載すること。なお、記入にあたっては、同種業務、秋田県内発注、東北管内発注の業務を優先して記載すること。

・記載した業務に係る資料として、契約書等の写しを添付すること。

（様式４）

業　務　実　施　体　制　表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予定技術者名 | 所属・役職名 | 保有資格（技術部門・取得年月日） |
| 管理技術者 |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |
|  |  |  |

（記入上の注意事項）

・配置予定技術者のうち、管理技術者、照査技術者については、資格要件、実績要件を満たすこと。

・担当技術者は配置を予定している者のうち、２名まで記入すること。

・資格を有する者については、技術者の種類を問わず、資格証等証明できる書類の写しを添付すること。（技術士とRCCMの両方の資格を取得しているときは、技術士のみの書類とする。）

・技術者の種類を問わず、雇用関係及び常勤性があることを確認できる書類の写し（健康保険被保険者証等）を添付すること。

（様式５）

配置予定管理技術者の経歴

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　名 |  | 生年月日 |  |
| 所属・役職名 |  |
| 学歴・経歴 | （学歴）（経歴） |

* 平成１８年度以降の同種業務実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 履行期間 | 担　当 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 平成１８年度以降の類似業務実績（参考）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 履行期間 | 担　当 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（記入上の注意事項）

・様式４に記載した管理技術者について記載すること。

・同種業務実績は３業務以内、類似業務（参考）は２業務以内とする。

・業務実績として、記載した業務に係る契約書の写しを添付すること。

・担当欄には、業務に従事した役割（管理技術者、照査技術者、担当技術者）について記載すること。

（様式６）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

北秋田市長　津　谷　永　光　　様

北秋田市クリーンリサイクルセンターエネルギー回収推進施設等

長期包括的運転管理等業務委託に係る発注支援業務

企　　画　　提　　案　　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号及び名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　印

（様式７）

業　務　実　施　方　針

|  |
| --- |
|  |

※　A４版２枚以内に記載すること。

（様式８）

業　務　実　施　体　制

|  |
| --- |
|  |

※　A４版２枚以内に記載すること。

（様式９）

業　務　実　施　方　法

|  |
| --- |
|  |

* A４版２枚以内に記載すること。