

令和7年度北秋田市非課税世帯物価高騰対策給付金 口座登録等届出書

受付印

北秋田市長

標題の給付金について、以下のとおり口座登録等を届出します。

1. 届出者(世帯主)

| (フリガナ) 氏名 | 性別 | 生年月日 | 現住所 |
|--------------|-----|----------------------|--------|
| | 男・女 | 大正・昭和・平成・令和 年 月 日 | 電話 () |

2. 希望振込口座(原則、1.の届出者名義の口座) ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰めでお書きください。) | 口座名義(カナ) ※「1.申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。 |
|---------------------------------------|---------------------|------------|------------------------|---|
| 1銀行 5農協 2金庫 6漁協 3信組 7信濃連 4信連 | 本・支店 本・支所 出張所 | 1普通 2当座 | | |
| 金融機関コード | 支店コード | | | |

| ゆうちょ銀行 | 通帳記号 (6桁目がある場合は ※欄にご記入下さい) | 通帳番号 (右詰めでご記入下さい) | 口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい |
|--|----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。 | 1 ※ | | |

3. 誓約同意事項(チェック欄に☑を入れてください。)

北秋田市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の理由により支給が完了せず、令和8年6月30日までに市が連絡または確認ができない場合に、給付金が支給されないことに同意します。

提出書類

- 令和7年度北秋田市非課税世帯物価高騰対策給付金 口座登録等届出書(本書)
- 受取口座を確認できる書類の写し(コピー)
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 届出者(世帯主)本人確認書類の写し(コピー)
※届出者(世帯主)の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)のいずれか1点をご用意ください。

裏面に提出書類の写しを添付してください。

受取口座を確認できる書類の写し(コピー)

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し

届出者(世帯主)本人確認書類の写し(コピー)

※届出者(世帯主)の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)のいずれか1点

令和7年度北秋田市非課税世帯物価高騰対策給付金 口座登録等届出書



北秋田市長

標題の給付金について、以下のとおり口座登録等を届出します。

1. 届出者(世帯主)

Table with 4 columns: (フリガナ)氏名, 性別, 生年月日, 現住所. Includes handwritten entries like '〇〇 〇男' and '〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇'.

2. 希望振込口座(原則、1. の届出者名義の口座) ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

Table for account registration with columns for 金融機関名, 支店名, 分類, 口座番号, and 口座名義(カナ). Includes a section for ゆうちょ銀行 with specific instructions.

3. 誓約同意事項(チェック欄に☑を入れてください。)

☑ 北秋田市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の理由により支給が完了せず、令和8年6月30日までに市が連絡または確認ができない場合に、給付金が支給されないことに同意します。

提出書類 section containing a list of items to attach: 届出書(本書), 受取口座を確認できる書類の写し(コピー), 届出者(世帯主)本人確認書類の写し(コピー).

裏面に提出書類の写しを添付してください。

受取口座を確認できる書類の写し(コピー)

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し

届出者(世帯主)本人確認書類の写し(コピー)

※届出者(世帯主)の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)のいずれか1点