「市民の声ポスト」

～　みなさまの声をお聞かせください　～

いただいたお手紙は、すべて市長に届けられ、必要に応じて市役所担当部署で状況を調査、対応を検討します。

年　　月　　日提出

【確認事項】

1. 市からの回答について（いずれかを〇で囲む）	2. 公表の承諾について（いずれかを〇で囲む）
希望する　・　希望しない	承諾する　・　承諾しない
※「希望する」場合は、必ず「3.連絡先」の記入をお願いします。回答を希望した方で連絡先の記入があるものに限り回答します。匿名のもの・特定の個人や団体に対する誹謗中傷・趣旨が不明なものには回答しません。	※公表を承諾されたもののうち、広く市民のみなさまにお知らせしたい案件については、氏名を記載せず、広報や市ホームページで公表させていただく場合があります。 ※「回答」を希望しないものは公表いたしません。

3. 連絡先

住所：〒　　北秋田市

氏名：　　電話番号：

年齢：　　職業：