

## 特別徴収者分 仕切紙



市区町村名	北秋田市	指定番号	
事業者名			

特別徴収者 合計 (住民税を給与から天引きする人)	人
------------------------------	---

### 【用紙の組み方】

上 ①	→ 給与支払報告書（総括表）	1枚
②	→ 特別徴収者分仕切紙（この用紙）	1枚
③	→ 特別徴収者分の 給与支払報告書（個人別明細書）	1人につき1枚
下 ④	→ 普通徴収切替理由書	1枚
	→ 普通徴収者分の 給与支払報告書（個人別明細書）	1人につき1枚

〔提出の際は、クリップ又は輪ゴムでまとめて提出してください。  
(ホッチキスなどのステープラは使用しないでください。)

## 普通徴収切替理由書（兼仕切紙）



市区町村名	北秋田市	指定番号	
事業者名			

符 号	普通徴収切替理由	人 数
普 A	総従業員数が2人以下 (下記「普 B」～「普 F」に該当する全ての（他市区町村 分を含む）従業員を差し引いた人数)	人
普 B	他の事業所で特別徴収	人
普 C	給与が少なく税額が引けない (住民税非課税の場合など)	人
普 D	給与の支払いが不定期 (例：給与の支払が毎月でない)	人
普 E	事業専従者 (個人事業主のみ対象)	人
普 F	退職者又は退職予定者 (5月末日まで)	人
<b>合 計</b>		人

- 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号（普 A、  
普 Bなど）を記入してください。
- この普通徴収切替理由書の提出がない場合や、記載内容に不備がある場  
合は、普通徴収への切り替えができないことがあります。