入札書

令和　　年　　月　　日

北秋田市長　　　様

入札人住所

商号又は名称

代表者氏名

入札代理人

氏　　　名

北秋田市財務規則、契約条項、設計図書及び入札心得並びに現場等熟覧のうえ、下記のとおり入札します。

１.　入札額（総費用見込額）　　￥

２.　積算内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 基本料金（月額）※ﾓﾉｸﾛｺﾋﾟｰ2,400枚、カラーコピー720枚/台までの複写料金を含む | ① |  |
| 複写料金（2,400枚を超える分）1枚あたり単価（モノクロ） | ② |  |
| 複写料金（720枚を超える分）1枚あたり単価（カラーコピー） | ③ |  |
| 基本料金１台×60か月 | Ａ | ＝①×60か月 |
| 複写料金・モノクロコピー１台×60か月 | Ｂ | ＝②×月0枚×60カ月 |
| 複写料金・カラーコピー１台×60か月 | Ｃ | ＝③×月0枚×60カ月 |
| 入札額（総費用見込額）＝Ａ＋Ｂ＋Ｃ　※上記総費用見込額に記載 |

物品番号

物 品 名

納入場所

【備考】

入札者は見積もった契約希望金額の消費税及び地方消費税に相当する額を除いた金額を記載すること。