

農地転用事業進捗状況報告書

令和 年 月 日

北 秋 田 市 長 様

(転用事業者)

住所

氏名

さきに受けた農地法第5条の規定による許可の条件に基づき、次のとおり農地転用事業の進捗状況を報告します。

- |            |            |                   |                   |                |
|------------|------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 1 報告時期の別   | 許可の日から3箇月後 | ・ 左の1年後           | ・ 左の1年後           | ・ 完了           |
|            | ・ その他 ( )  |                   |                   |                |
| 2 許可年月日    | 年          | 月                 | 日                 |                |
| 3 許可番号     | 指令         | —                 |                   |                |
| 4 転用許可地の所在 |            |                   |                   | 他 筆            |
| 5 転用面積     | 田          | m <sup>2</sup> 、畑 | m <sup>2</sup> 合計 | m <sup>2</sup> |
| 6 転用目的     |            |                   |                   |                |
| 7 転用事業計画   | 着手予定:      | 年 月 日、            | 完了予定:             | 年 月 日          |
| 8 転用事業進捗状況 | 実着手:       | 年 月 日、            | 実完了:              | 年 月 日          |
- (以下に現在の状況を御記入ください。)

9 添付書類

- ・ 現況写真
- ・ 転用事業完了時には所有権移転および地目変更が確認できる書類  
(登記完了証(写)、全部事項証明書(写)、等)

(留意事項)

- 1 提出部数は、正本2部です。
- 2 一時転用の場合の完了とは、農地復元が終了した時をいいます。
- 3 転用事業が許可申請の計画どおり進捗していない場合(遅延又は未着手)は、その理由及び今後の見通しを記入することが必要です。