

別表第 1 (第 3 条関係)

区 分	分 掌 事 務	
総 務 班	1 . 協議会の庶務	○ 協議会の予算、会計事務に関すること ○ 事務局職員に関すること ○ 文書処理に関すること ○ 国及び秋田県等との連絡調整に関すること ○ 合併の諸手続き等に関すること
	2 . 協議会、幹事会の開催	○ 協議会、幹事会の開催に関すること
	3 . 合併に関する情報提供	○ 協議会だよりの発行 ○ ホームページの編集に関すること ○ 住民説明会に関すること
	4 . 合併に係る研修	○ 先進地視察研修に関すること
	5 . 合併協定項目の調整	○ 合併の方式、合併の期日、新市の名称及び新市の事務所の位置に関すること
調 整 班	1 . 専門部会、分科会の調整	○ 各専門部会及び各分科会への連絡、調整に関すること
	2 . 合併協定項目の調整	○ 合併協定項目（基本 4 項目を除く。）の調整に関すること
	3 . 新市の例規の調整	○ 例規集の編集に関すること
計 画 班	1 . 新市まちづくり計画の調整	○ 新市まちづくり計画策定のための調整等に関すること
	2 . 財政計画の調整	○ 新市の財政計画策定のための調整等に関すること
	3 . 電算統合の調整	○ 電算システム統合事業に係る調整に関すること
電算準備室	1 . 電算統合委員会開催	○ 電算統合委員会の開催に関すること
	2 . 業務検討委員会の調整	○ 業務検討委員会の連絡・調整に関すること
	3 . 電算統合の推進	○ 統合システムのスケジュール管理に関すること ○ 統合システム開発のための環境整備に関すること ○ ネットワークの構築に関すること ○ 統合システムの仕様に関すること